



PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER LO SVOLGIMENTO

DEL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA – CATEGORIA GIURIDICA C A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON RISERVA AI MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE

Premessa e definizioni

Il presente PIANO OPERATIVO viene redatto secondo le indicazioni del “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 15 aprile 2021 (DFP-0025239-P), d’ora in avanti per brevità detto “Protocollo concorsi”. Tiene altresì conto del disposto dell’art. 3 “Impiego certificazioni verdi COVID-19” del D.L. 23/07/2021, n. 105, che a far data del 6 agosto 2021, consente l’accesso ai concorsi pubblici esclusivamente ai soggetti muniti di una delle certificazioni verdi Covid-19 di cui all’art. 9, comma 2, del D.L. 22 aprile 2021 n. 52, convertito con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87.

Il presente PIANO OPERATIVO, ai sensi del punto 9 del Protocollo concorsi, descrive le fasi della procedura concorsuale.

Costituiscono parte integrante del presente PIANO OPERATIVO gli allegati:

- A) protocollo concorsi
- B) planimetria area concorsuale Sala Consiliare
- C) modello dichiarazione COVID-19

Si riportano nel seguito alcune definizioni tratte dal Protocollo concorsi:

Area Concorsuale: spazio complessivo dove si trovano i locali destinati allo svolgimento delle prove selettive del concorso;

Aula Concorso: spazio adibito allo svolgimento delle prove concorsuali;

Area di Transito: spazio adibito alla coda dei candidati in attesa dell’identificazione e/o dell’accesso all’Aula Concorso;

Locale dedicato all’accoglienza e all’isolamento: area riservata a chiunque si trovi nell’area concorsuale (candidati, membri delle commissione esaminatrice) e presenti insorgenza durante le prove concorsuali di sintomi quali febbre, tosse o sintomi respiratori.

Accesso dei candidati all’area concorsuale

La sede in cui si svolgeranno sia la prova scritta che la prova orale è la Sala Consiliare del Comune di Malo sita in Via San Bernardino (planimetria allegata sub B). I candidati che hanno presentato domanda di ammissione al concorso sono 10.

I candidati dovranno:

- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali da documentare);
- non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
- temperatura superiore a 37,5° o brividi;
- tosse di recente comparsa;
- difficoltà respiratoria;
- perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) e diminuzione dell'olfatto (iposmia);
- perdita del gusto (ageusia) o alterazione de gusto (disgeusia);
- mal di gola.
- non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti a misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale il candidato dovrà presentare la certificazione verde COVID-19, cosiddetto *Green Pass*;
- indossare **obbligatoriamente**, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, **la mascherina FFP2 messa a disposizione dall'Amministrazione comunale**; in caso di rifiuto di indossare la mascherina fornita dall'Amministrazione, sarà inibito l'ingresso al candidato nell'area concorsuale. Si sottolinea che **non è consentito** in ogni caso all'interno dell'area concorsuale **l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato**;
- gli obblighi di cui ai precedenti punti devono essere oggetto di **autodichiarazione** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, come da **allegato sub C)**

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, oppure in caso di rifiuto a produrre auto dichiarazione, sarà inibito l'ingresso al candidato all'area concorsuale.

Qualora un candidato al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5° o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, viene invitato a ritornare al proprio domicilio.

Al momento dell'accesso nell'area concorsuale ciascun candidato:

- viene sottoposto alla misurazione della temperatura mediante termo scanner manuale a raggi infrarossi; una volta accertata la temperatura, l'incaricato conferma la possibilità di entrare (con temperatura fino a 37,5°); se la temperatura misurata è superiore a 37,5° (anche dopo eventuale ricontrollo) sarà inibito al candidato l'ingresso all'area concorsuale;
- deve detergersi le mani utilizzando il gel idroalcolico a disposizione;
- viene dotato di mascherina FFP2, fornita dall'Amministrazione, che deve indossare e tenere costantemente indossata.

Accesso dei candidati alla postazione di identificazione

Il candidato transita verso la postazione di identificazione seguendo la segnaletica predisposta; giunto alla postazione si sanifica le mani.

La postazione degli operatori addetti all'identificazione dei candidati e alla raccolta dei documenti è dotata di:

- apposito divisorio in plexiglass (barriera antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali dei candidati;
- un dispenser di soluzione idroalcolica per la sanificazione a disposizione degli operatori;
- un dispenser di soluzione idroalcolica per la sanificazione delle mani a disposizione dei candidati;
- penne monouso.

La consegna ed il ritiro del materiale o documentazione avviene mediante deposito e consegna sul piano di appoggio.

L'addetto invita il candidato a procedere all'igienizzazione delle mani anche dopo le operazioni di identificazione. Verrà altresì consigliato ai candidati di utilizzare i servizi igienici prima dell'inizio della prova.

PROVA SCRITTA – Fasi di accesso all'aula concorso, svolgimento della prova e deflusso.

Accesso all'aula concorso.

Una volta eseguito il riconoscimento, il candidato si avvia all'aula concorso seguendo il percorso segnalato e prende posto nella postazione assegnata.

La disposizione delle postazioni segue il criterio della fila. Le postazioni sono disposte rispettando la distanza minima di 2,25 metri l'una dall'altra e garantendo almeno 4,5 mq per ciascun candidato. La postazione per la prova scritta consta di sedia con scrittoio. È vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione.

Il candidato, una volta raggiunta la postazione assegnata, deve rimanere seduto per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non verrà autorizzato all'uscita. Prima che la prova abbia inizio è permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici.

L'accesso dei candidati potrà essere limitato, a cura del personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

Svolgimento della prova scritta

Per l'intera durata della prova (massimo 60 minuti) i candidati devono obbligatoriamente mantenere indossata la mascherina FFP2. È vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. I materiali necessari (buste, fogli per la stesura dei compiti,...) sono distribuiti direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto.

La consegna degli elaborati scritti è effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto o dei membri della commissione esaminatrice. La consegna dell'elaborato avviene mediante deposito al tavolo della commissione.

Deflusso dei candidati

I candidati possono lasciare l'aula solo previa autorizzazione da parte dei membri della commissione esaminatrice.

Il deflusso a fine prova avviene per singola fila in tempi cadenzati al fine di evitare gli assembramenti e garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 2,25 metri.

PROVA ORALE – Fasi di accesso all'aula concorso, svolgimento della prova e deflusso.

Accesso all'aula concorso

Una volta eseguito il riconoscimento, il candidato si avvia all'aula concorso seguendo il percorso segnalato e prende posto nella postazione assegnata.

Le postazioni sono disposte rispettando distanza minima di 2,25 metri l'una dall'altra e garantendo almeno 4,5 mq per ciascun candidato.

L'accesso dei candidati ai servizi igienici potrà essere limitato, a cura del personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

Svolgimento della prova orale

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere indossata la mascherina FFP2. È vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

La prova si svolge in Sala Consiliare in via San Bernardino.

La prova è in forma pubblica ed il pubblico può assistervi. Il numero massimo di persone potrà essere contingentato per rispettare i limiti delle distanze interpersonali.

Le sedute sono disposte rispettando il criterio della fila e la distanza minima di 2,25 m l'una dall'altra. Non è consentito al pubblico l'uso dei servizi igienici.

Al momento dell'accesso al pubblico il candidato:

- deve presentare la certificazione verde COVID-19, cosiddetto *Green Pass*;
- deve indossare mascherina FFP2 che terrà costantemente indossata;
- viene sottoposto alla misurazione della temperatura mediante termo-scanner manuale a raggi infrarossi; una volta accertata la temperatura, l'incaricato conferma la possibilità di entrare (con temperatura fino a 37,5°); se la temperatura misurata è superiore a 37,5° (anche dopo eventuale ricontrollo) sarà inibito al candidato l'ingresso all'area concorsuale;
- deve detergersi le mani utilizzando il gel idroalcolico a disposizione.

Deflusso dei candidati

I candidati possono lasciare l'aula dopo aver sostenuto la prova orale o, comunque, previa autorizzazione da parte dei membri della commissione esaminatrice.

Il deflusso avviene garantendo la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 2,25 metri.

REQUISITI DELLE AREE E DELL'AULA CONCORSALE

I luoghi di svolgimento del concorso sono conformi ai requisiti del Protocollo concorsi.

Come da planimetria allegata sub B) l'ampiezza dell'aula concorso garantisce costantemente il rispetto della distanza interpersonale tra i candidati ed i componenti della commissione.

L'area concorsuale viene dotata di apposita segnaletica indicante i flussi di transito, la presenza dei servizi igienici, le raccomandazioni sul mantenimento delle distanze di sicurezza.

La pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici è effettuata da personale qualificato dotato di idonei prodotti.

PERSONALE ADDETTO

Num. 1 unità di personale, tra i membri della commissione, addetto alla misurazione della temperatura ed alla consegna delle mascherine FFP2;

Num. 1 unità di personale, tra i membri della commissione, addetto alla identificazione dei candidati, alla raccolta delle dichiarazioni sostitutive ed al controllo della certificazione verde COVID-19 (*Green Pass*).

Num. 4 membri della commissione giudicatrice anche con funzioni di sorveglianza durante le prove.

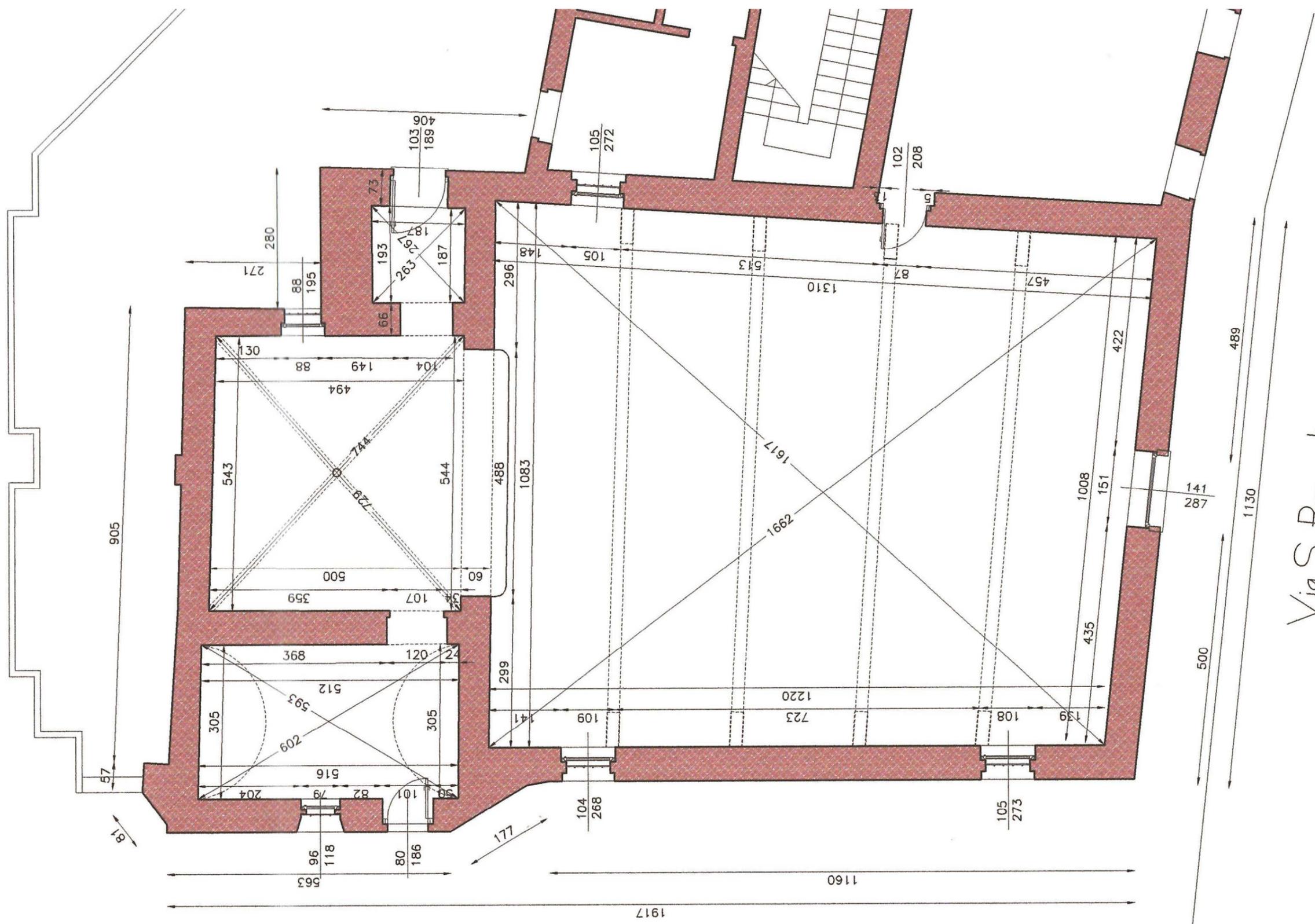
MODALITA' DI INFORMAZIONE AI CANDIDATI ED AL PERSONALE ADDETTO

Il presente Piano operativo viene pubblicato – entro dieci giorni dallo svolgimento delle prove – nel sito web comunale nella pagina dedicata al concorso.

I membri della commissione, compreso il segretario verbalizzante, nei giorni precedenti lo svolgimento delle prove vengono informati del Protocollo concorsi e del Piano operativo di svolgimento.

Sono tenuti a presentare la certificazione verde COVID-19 (*Green Pass*) e durante lo svolgimento delle prove sono muniti di mascherine FFP2 da tenere costantemente indossate.

Malo, 20 dicembre 2021



Via S. Bernardino

PIANTA PIANO TERRA



COMUNE DI MALO

PROVINCIA DI VICENZA

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA – CATEGORIA GIURIDICA C A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON RISERVA AI MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE

Lo sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (_____) il _____

residente a _____ (_____)

in via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

di non essere affetto/a dai seguenti sintomi:

a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi

b) tosse di recente comparsa

c) difficoltà respiratoria

d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia)

e) mal di gola

di non essere sottoposto/a alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19;

di avere preso visione del “PIANO OPERATIVO di svolgimento il concorso pubblico per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Tecnico – Geometra - categoria giuridica C, con riserva ai militari volontari delle Forze Armate.”;

di essere a conoscenza di tutte le misure di prevenzione applicate che mi impegno ad osservare senza alcuna eccezione;

di essere a conoscenza che, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia di privacy, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

La presente dichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del COVID-19 in conformità del “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica DFP-0025239-P-15/04/2021.

(firma dichiarante)